**利用“腾讯会议”远程开题评审指南**

2020年度关于召开第2期学位论文《开题报告》评审会，因受疫情影响，开题评审会将无法按常规方式进行。本着“开学延期，答辩不延期”的原则，海南大学MBA教育中心经研究决定：本期开题评审会利用“腾讯会议”远程线上方式进行评审。

腾讯会议能够提供便捷易用、高清流畅和安全可靠的云视频会议服务，支持全平台运行，即电脑、手机、平板、电话均可以一键入会。

具体操作流程详见如下：

1.**第一步：软件下载安装**



**手机客户端**请扫描上方二维码进行下载，下载后即可打开客户端。

**电脑客户端**请打开网址[https://meeting.qq.com](https://meeting.qq.com/)进行下载，下载完成后按照提示选择默认安装即可。

2. **第二步：注册与登录**

腾讯会议支持微信号或手机号的极简注册，无需填写其他任何信息。（参见“注册、登录“视频）

小贴士：账号绑定微信，同时关注腾讯会议公众号，可接收会议提醒。

*注意：所有使用“腾讯会议”的用户均需要首先完成第一步和第二步操作。*

**3.第三步：预约会议**

A.6月18日上午,由评审组秘书提前预约好本组的评审会议，会议预约完成后即生成该会议的会议号，通过QQ形式邀请本组评审学生加入会议；参会学生需使用的PPT幻灯演示稿并通过“共享屏幕”演示进行测试。

B.建议参会同学使用笔记本电脑登录评审会场，手机保持QQ群在线畅通。

**4.第四步：加入会议**

A.6月19日下午6:00.各组评审学生在收到本评审组秘书的会议邀请后，及时加入评审会议，推荐在笔记本电脑或手机客户端输入评审组秘书所预约获得的会议号进入.

1. 保持机客户端QQ小组群始终在线，以便评审秘书发送开始评审通知。

**5.第五步：举行评审会议**

A.评审会开始后，评审组秘书作为主持人组织管理会议，将对全体参会人员或单个人员进行静音或请求发言操作，如在某位学生的评审过程中，对其他学生设置静音以保障会议有序进行。

B.依据评审人出场先后顺序，评审组秘书将会及时发送：准备评审、进场发言的指令。

**C.**在评审过程中，需要通过共享屏幕来演示系统PPT幻灯演示稿，评审学生只需要点击“共享屏幕”，按桌面窗口共享屏幕。

**6. 其他：视频美颜或背景虚化功能**

A.为了避免远程在家开评审会议给评审组成员或评审学生带来尴尬，参会者应保持无他人的周边环境，参会桌面仅限1本开题报告、记录空白纸和笔。

B.可在会议中点击“设置”，进入beta实验室或高级设置（ISO端），可进行视频的美颜和背景虚化等操作，以便打造更集中的会议环境。